



OFFRE D'EMPLOI :

Ingénieur Grand Cycle de l'Eau (H/F)

L'Office de l'Eau de Guyane est un établissement public local à caractère technique et administratif. Depuis 2005, il a pour vocation de préserver l'eau et les milieux aquatiques. Régi par l'article L213-13 du code de l'environnement, l'Office de l'Eau de Guyane exerce les missions suivantes :

- L'étude et le suivi des ressources en eau, des milieux aquatiques et littoraux et de leurs usages ;
- Le conseil et l'assistance technique aux maîtres d'ouvrage, la formation et l'information dans le domaine de la gestion de l'eau et des milieux aquatiques ;
- Sur proposition du comité de l'eau et de la biodiversité, la programmation et le financement d'actions et de travaux.

Il assure depuis 2016 le suivi de la mise en œuvre de la Directive Cadre sur l'Eau (DCE) sur l'ensemble des masses d'eau de surface et littorales. Dans le cadre du renforcement des missions externalisées et en régie sur les opérations en lien avec la DCE, l'Office de l'Eau recrute un ingénieur responsable de l'unité DCE (3 techniciens).

Il/elle intégrera le service Connaissance et Suivi de la Ressource en Eau (CSRE) constitué de 6 agents. Placé(e) sous la hiérarchie de la Directrice, l'ingénieur(e) DCE sera en charge des missions suivantes :

Missions et activités principales

Mise en œuvre et déploiement de la DCE en Guyane

- Assurer une gestion administrative de l'unité DCE (entre 1,8 et 2,0 M€) : programmation, bilan d'activité, finance
- Etablir la programmation pluriannuelle, sur la DCE, en lien avec l'Office Français de la Biodiversité et les partenaires associés
- Travailler en transversalité avec les acteurs locaux et nationaux de l'eau pour le bon déploiement de la DCE (DGTM, BRGM, DEB, instituts et organismes, universités...)
- Rédiger les documents de consultation des entreprises (CCTP, CCAP, RC, BPU/DQE, Annexes...)
- Réaliser la passation de marchés publics (AO et MAPA) en lien avec la programmation annuelle de surveillance de la DCE
- Faire respecter les cahiers des charges aux prestataires de marchés, suivre l'état d'avancement et vérifier les livrables (rapports, données)
- Assurer la qualification de la donnée en lien avec l'administrateur de données (ADSI)
- (Co-)Pilote la révision de l'Etat des Lieux 2025, avec le responsable du pôle Planification et Prospective de l'Eau et le service PEB de la DGTM
- Réviser le programme de surveillance de bassin avec la DGTM
- Assurer la représentation de l'OEG dans divers séminaires locaux et nationaux
- Assurer la veille réglementaire sur l'adaptation et le déploiement de la DCE en Guyane

Management de l'équipe technique de l'unité DCE

- Suivre l'évolution des agents dans leurs tâches respectives (compétences, responsabilité technique, formations, services)
- Evaluer les agents en entretien individuel annuel
- Superviser la programmation des missions en régie et la répartition des suivis techniques des marchés au sein de l'équipe
- Renforcer les missions en régie en poursuivant le développement des moyens techniques

Appui dans les projets transversaux

- Accompagner les responsables de projets dans le montage technique (RCEU, BIOPLATEAU...)
- Faire un suivi de gestion collaborative des conventions CSRE avec la cheffe de l'unité HYDRO

Profil recherché

Titulaire d'un diplôme de niveau bac +5 : ingénieur ou équivalent dans le domaine de la gestion intégrée de l'Eau ou de la biodiversité. Expérience de 3 ans en gestion de projet et encadrement.

Compétences techniques / métiers :

- Maîtrise des outils informatiques de base (Word, Excel, PWP ...) et des systèmes d'informations géographiques (Qgis, Qfield...)
- Maîtrise de logiciel de traitement de bases de données (ex : Lyxea)
- Expérience sur R studio appréciée
- Bonne connaissance de la réglementation DCE et des systèmes d'évaluation qualité
- Connaissance des milieux aquatiques amazoniens et du climat tropical

Savoir-être :

- Rigueur et sens de l'organisation
- Autonomie et esprit d'initiative
- Avoir le sens de l'intérêt général
- Capacité et goût pour le travail en équipe
- Esprit scientifique

Savoir-faire :

- Qualité rédactionnelle (sémantique) et oratoire
- Qualité managériale, sens du relationnel

Poste à pourvoir

Catégorie : A

Statut : Titulaire ou à défaut agent contractuel, de tout public à durée déterminée (3 ans renouvelable).

Filière : Technique

Rémunération : Rémunération de la fonction publique territoriale relative aux cadres de catégorie A

Durée de travail : Poste à temps complet. 38 heures hebdomadaires (18 RTT dont 6 imposés)

Avantages : Ticket restaurant, CNAS, mise en place du RIFSEP, Compte Epargne Temps (activé à n+1 année), Compte Professionnel de Formation, Mutuelle prévoyance partielle.

Lieu de travail : Cayenne

Déplacement : Permis de conduire B indispensable. Permis BE. Permis côtier et fluvial serait un plus.

Des déplacements sont à prévoir sur l'ensemble du territoire (en pirogue et en avion pour l'intérieur du territoire) en France et dans les autres DOM

Pour postuler

Poste à pourvoir en novembre 2024.

La lettre de candidature accompagnée du curriculum vitae et du dernier arrêté de promotion doit être transmise à l'attention de Myriane INIMOD, directrice de l'Office, au plus tard le **30 octobre 2024** à l'adresse suivante :

OFFICE DE L'EAU DE GUYANE

📍 : 10, rue des Remparts, Vieux-Port

97300 Cayenne

Courriel : secretariat@office-eauguyane.fr

Pour tout renseignement, s'adresser à Pierre NIAMA

Responsable administratif, financier & RH

Courriel : pierre.niama@office-eauguyane.fr

Pour en savoir plus sur l'Office de l'Eau de Guyane : www.eauguyane.fr